國立彰化特殊教育學校徒步校外教學活動卡

舉行日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 班級：高職部 科\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_班 申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

２、出發前請家長至教務處在申請原稿上簽到，結束時簽退。

１、校外教學當天外出時，請將影印本送守衛室備查。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動主題 |  | 活動目的 | □配合教學單元 □配合科別  □其它\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 參觀單位 | 單位名稱：  地 址：  連 絡 人： 電話： | | |
| 行程安排  （請詳填） | 地點：  時間：  交通： | | |
| 參加人員 | 教師簽名： （請確定當日無差假或值勤）  缺席學生：  家長或義工當日簽到： 當日簽退： | | |
| 準備事項 | 1. 是否發文：□需要 □不需要 2. 雨天：□照常 □取消活動（請勾選）   3. 參加人數：教師\_\_\_\_人、學生家長\_\_\_\_人、學生\_\_\_\_人，合計\_\_\_\_人  4. 發文資訊（如需發文，請申請人先電話連繫確認再填寫）  受文單位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  活動時間：自\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_\_\_分至\_\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_\_\_\_分  請求協助內容\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

申請人 實輔處 學務處 教學組 教務處

1141002修

國立彰化特殊教育學校徒步校外教學活動卡

舉行日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 班級：高職部 科\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_班 申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

２、出發前請家長至教務處在申請原稿上簽到，結束時簽退。

１、校外教學當天外出時，請將影印本送守衛室備查。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動主題 |  | 活動目的 | □配合教學單元 □配合科別  □其它\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 參觀單位 | 單位名稱：  地 址：  連 絡 人： 電話： | | |
| 行程安排  （請詳填） | 地點：  時間： | | |
| 參加人員 | 教師簽名： （請確定當日無差假或值勤）  缺席學生：  家長或義工當日簽到： 當日簽退： | | |
| 備 註 | 1. 是否發文：□需要 □不需要 2.雨天：□照常 □取消活動（請勾選）  3. 參加人數：教師\_\_\_\_人、學生家長\_\_\_\_人、學生\_\_\_\_人，合計\_\_\_\_人  4. 發文資訊（如需發文，請申請人先電話連繫確認再填寫）  受文單位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  活動時間：自\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_\_\_分至\_\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_\_\_\_分  請求協助內容\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

申請人 實輔處 學務處 教學組 教務處