

教育部國民及學前教育署 相關專業服務中心

~專業人員注意事項及申請服務線上作業系統操作

指導單位：教育部國民及學前教育署

承辦單位：國立新竹特殊教育學校(國教署相關專業服務中心)

分區協辦學校：國立○○特殊教育學校

目錄

- 一、專業人員注意事項
- 二、專業人員工作執行流程
 - (一)專業人員執行方面
 - (二)專業人員服務績效與結案方面
- 三、特殊教育通報網相關專業服務系統操作研習
- 四、教育部國民及學前教育署相關專業服務中心分區通訊錄

一、專業人員注意事項

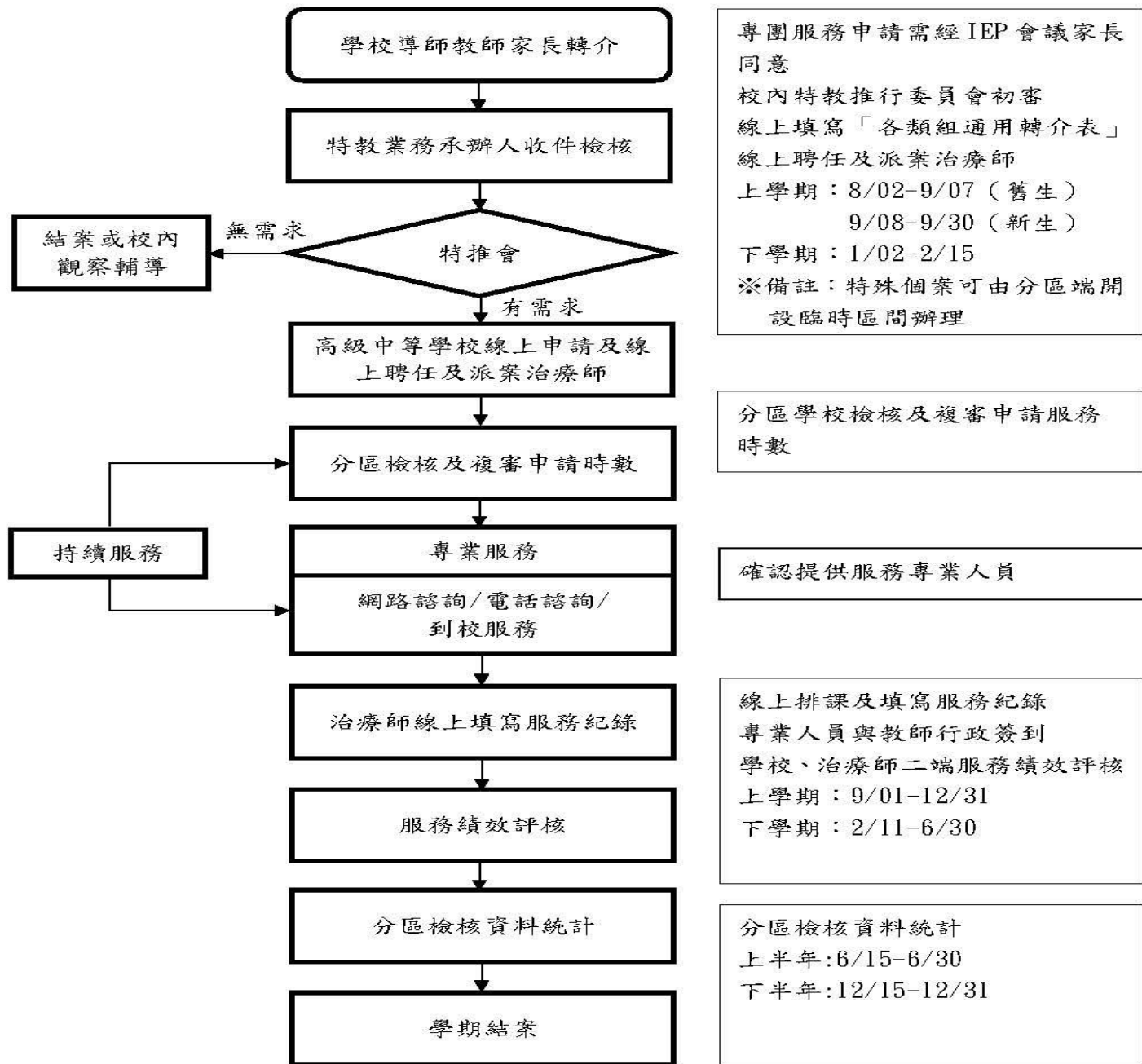
- (一)依據107年5月31日臺教國署原字第1070059101號函，為落實教育部國民及學前教育署各區相關專業人員服務學生特通網紀錄之完善，所聘任之相關專業人員，務必於教育部特殊教育通報網，詳實填寫學生服務紀錄，以利學校端、分區端查詢學生資料；另到校服務之專業人員、接受諮詢之教師、學生及家長須於「相關專業服務中心到校輔導諮詢簽名表」簽章，專業人員服務後須至特教通報網完成服務紀錄，並如實核銷巡迴輔導費。
- (二)各專業人員需確實執行下列事項：
1. 於提供專業服務時需準時到校，並落實簽到/簽退。
 2. 服務紀錄與建議事項需依個案狀況撰寫。

一、專業人員注意事項

(三)提醒事項

- 1、請專業人員與學校端確實聯絡，俾利瞭解學生情形與服務概況。
- 2、依據教育部108年1月11日臺教國署原字第1080002698號函示
 - (1)各校之特教生有相關專業服務需求，各校於召開個別化教育計畫，確實依據特殊教育法第28條擬定個別化教育計畫時由專業團隊成員共同先就個案討論、評估，確定教育及相關支持服務之重點及目標，完成個別化教育計畫之擬訂，並徵詢其學生及法定代理人之同意，以便申請專業團隊服務作業。
 - (2)依據高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法第3條第4款特教推行委員會任務應審議特殊教育學生個別化教育計畫，另第5款明訂應審議特教生之專業服務及相關支持服務等事宜，各校對於特教生有相關專業服務需求者，應提特教推行委員會完成法定的申請程序。
- 3、特教通報網上之專業人員個人資料，由各專業人員自行維護管理。

相關專業服務中心服務流程圖



二、專業人員工作執行流程

(一)專業人員執行方面

1. 到校服務前，應線上詳讀學生的基本需求，到校巡迴服務時直接切入重點輔導評估，避免基本資料之重複詢問。
2. 專業人員對個案學生之整體服務以小時為單位，對口單位為該校特教業務承辦人員。
3. 專業人員提供學生個案之專業評估、建議、示範及協助擬定學生個別化教育計畫，以增進教師教學輔導策略為主。
4. 對學生服務諮詢後，須再與該生之教師或家長討論或示範解決策略，以間接服務諮詢為主。
5. 專業人員服務完成後，應於二周內線上登錄其評估表及服務紀錄，以便學校端可自線上將相關建議列印存參，分區端核銷到校巡迴鐘點費。

二、專業人員工作執行流程

(一)專業人員執行方面

6. 專業人員到校巡迴服務時應準時，如有不可抗力之因素，須盡早通知及應變，並確認再次到校時間。
7. 學校應積極邀請相關專業人員參與個別化教育計畫會議，如相關專業人員未能出席，可請專業人員提供口頭或書面資料，或以視訊會議方式進行，研擬適合學生進行之課程目標及教學方式或其他支援系統。
8. 檢視「到校輔導諮詢簽名表」之服務學生姓名及時間是否與特教通報網線上之排課及服務紀錄資訊吻合。
9. 服務紀錄必須詳實明確，並填寫確實可行之建議。
10. 協助確認學生輔具之需求，必要時進行微調，如需要申請新輔具，請協助填寫相關建議及尋求申請單位。(洽大專院校及高中職視障學生教育輔具中心、大專院校及高中職肢障學生教育輔具中心、大專院校學生及高中職聽語障學生教育輔具中心)。

二、專業人員工作執行流程

(二)專業人員服務績效與結案方面

1. 特教通報網上再次確認服務紀錄資料是否齊全。
2. 填寫績效評估表(專業人員端)，針對學校提供場地、教師配合情形及具體成效是否符合預期等進行評核。

三、特殊教育通報網相關專業服務系統操作研習

特殊教育通報網相關專業服務系統操作研習

特殊教育通報網團隊

張書瑜、陳意凌、呂宜馨

2021.08



Outline 課程大綱



管理端(分區)

學校端

專業人員端

申請

設定申請區間
審核增加時數

申請專業服務

派案

專業人員建檔
(第一次聘用)

專業人員
聘用與派案

服務

瀏覽服務紀錄

1. 瀏覽課表
2. 出勤狀況回報
3. 瀏覽服務紀錄

1. 排定服務課表
2. 填寫服務紀錄
3. 填寫評估報告

評核

瀏覽績效評估
專業申請總覽

填寫績效評估

填寫績效評估



管理端(分區)

學校端

專業人員端

申請

設定申請區間
審核增加時數

申請專業服務

派案

專業人員建檔
(第一次聘用)

專業人員
聘用與派案

服務

瀏覽服務紀錄

1. 瀏覽課表
2. 出勤狀況回報
3. 瀏覽服務紀錄

1. 排定服務課表
2. 填寫服務紀錄
3. 填寫評估報告

評核

瀏覽績效評估
專業申請總覽

填寫績效評估

填寫績效評估



A1 申請專業服務



管 A1-1 學校提報日期設定

校 A1-2 新增/刪除申請

校 A1-3 填寫申請表

校 A1-4 儲存/核定申請時數

校 A1-5 列印申請表或評估報告

管 A1-6 審核增加時數



A1-1 申請專業服務-學校提報日期設定

DEMO

學校提報日期設定

各縣市須個別開區間

《 專團服務 學校申請作業日期設定 》

學年度 108學年度 上學期 新竹市 查詢 新增

※ 此頁面設定學生申請專團服務日期區間、申請項目

學校提報日期設定

縣市	申請作業日期起迄	申請項目
1 新竹市	<u>108 學年度第 上學期第 1 次</u> 2019-07-30 ~ 2019-08-16 新竹區專團服務申請TEST (非作業)	物理治療
2 新竹市	<u>108 學年度第 上學期第 2 次</u> 2019-09-05 ~ 2019-09-13 國教署專團測試，一學期申請一次 (非作業)	物理治療

已有學生申請
無法修改刪除

修改資料

學校提報日期設定

《 專團服務 學校申請作業日期設定 》

區間不可完全重疊

次別 108 學年度， 上學期， 第 1 次 *

自訂名稱 108學年度上學期專團服務申請

申請作業區間 2019/11/1 ~ 2019/11/30 *

申請類別 物理治療 職能治療 語言治療 心理治療 聽能管理 社會工作

作業學校分類 高中職 特殊學校

學生教育階段 學前 國小 國中 高中職

儲存 取消 刪除

A1-2 申請專業服務-新增申請

申請專業服務

縣市: [] 108學年度 上學期 第1次上學期 2019-11-01~2019-11-30 (108學)

學校分類: 高中職 學生教育階段: 高中職

排序: 申請日期 關鍵詞: 學生姓名 [] 查詢

列印申請項目: 所有

1 新增申請學生

申請專業服務

申請日期

新增資料

段: []

※請點選需要申請專業服務的學生

提報學校: [] 高中 姓名: [] 查詢

《請選擇申請專業服務的學生與類組》

申請項目	教育階段/年班/姓名	安置班別 特教障礙類別
<input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 心理治療 <input type="checkbox"/> 聽能管理 <input type="checkbox"/> 社會工作	高 []	普通班(接受特教服務) 自閉症
<input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 心理治療 <input type="checkbox"/> 聽能管理 <input type="checkbox"/> 社會工作	高 []	普通班(接受特教服務) 腦性麻痺
<input checked="" type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input checked="" type="checkbox"/> 心理治療 <input type="checkbox"/> 聽能管理 <input type="checkbox"/> 社會工作	高 []	普通班(接受特教服務) 自閉症
<input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 心理治療 <input type="checkbox"/> 聽能管理 <input type="checkbox"/> 社會工作	高 []	普通班(接受特教服務) 身體病弱
<input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 心理治療 <input type="checkbox"/> 聽能管理 <input type="checkbox"/> 社會工作	高 []	普通班(接受特教服務) 情緒行為障礙

2

3 儲存 取消

每位學生
一學期僅能申請一次
系統鎖定重複勾選

A1-2 申請專業服務-刪除申請

申請專業服務

縣市 108學年度 上學期 第1次上學期 2019-11-01~2019-11-30 (108場)

學校分類 高中職 學生教育階段 高中職

排序 申請日期

列印申請項目 所

新增申請學

申請專業服務

學校

1

填寫資料

老師 承辦老師 電話 (--) 手機

請依學生學校生活現況勾選 申請日期: 2019-11-15

學生目前學校生活適應良好 以前曾經接受相關專業服務, 目前沒有服務需求 學生有相關專業服務需求 (請續填以下選項)

物理治療 輔具使用及行動出現困難 姿勢動作怪異或困難 學生有相關專業服務需求 參與體育活動或職業體能不足

職能治療 動作笨拙導致課程與活動參與出現困難 日常生活自理困難 學生有相關專業服務需求

語言治療 語言能力不足或溝通困難 口腔功能不足 溝通或聽能輔具使用不佳

聽能管理 學校活動聽能不佳 聽能輔具使用狀況不佳 有聽能輔具評估需求 因聽力問題造成學習或適應困難

臨床心理 出現嚴重情緒困擾 注意力不足/過動致學習適應困難 行為怪異 自殺、自傷危險性 嚴重違反一般社會規範 嚴重不當人際互動或兩性關係問題

社會工作 疑似兒少保護、家暴、性侵、高風險家庭 急需社會福利服務

暫存 儲存 刪除 取消

1 填寫

2



A1-3 申請專業服務-填寫申請表

申請專業服務

填寫資料

申請專業服務

基本資料 各類組通用表單

出生 特教類別 自閉症 身障手冊 前制手冊 輕度

主要照顧者: 父 母 祖父 祖母 外嬸 其他 個案配合度

家長或監護人 電話 () 手機

聯絡 戶籍地址 聯絡地址

老師 承辦老師 電話 () 手機

請依學生學校生活現況勾選 申請日期: 2019-11-15

學生目前學校生活適應良好 以前曾經接受相關專業服務, 目前沒有服務需求 學生有相關專業服務需要 (請續填以下選單)

物理治療 輔具使用及行動出現困難 姿勢動作怪異或困難 學生有相關專業服務需要 參與體育困難或職業體能不足

職能治療 動作笨拙導致課程與活動參與出現困難 日常生活自理困難 學生有相關專業服務需要

語言治療 語言能力不足或溝通困難 口腔功能不足 溝通或聽能輔具使用不佳

聽能管理 學校活動聽能不佳 聽能輔具使用狀況不佳 有聽能輔具評估需求 因聽力問題造成學習或適應困難

臨床心理 出現嚴重情緒困擾 注意力不足/過動致學習適應困難 行為怪異 自殺、自傷危險性 嚴重違反一般社會規範 嚴重不當人際互動或兩性關係問題

社會工作 疑似兒少保護、家暴、性侵、高風險家庭 急需社會福利服務

暫存 儲存 刪除 取消

填寫

1

3

兩張表單
一起儲存

A1-3 申請專業服務-填寫申請表

填寫資料

申請專業服務

基本資料 各類組通用表單

領域	評估內容
學習環境	1. 校園環境 <input checked="" type="checkbox"/> 無障礙 有障礙，需要以下設施： <input type="checkbox"/> 坡道 <input type="checkbox"/> 通道或樓梯扶手 <input type="checkbox"/> 電梯 <input type="checkbox"/> 調整教室位置 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>
	2. 目前使用的輔具： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 調整式課桌椅 <input type="checkbox"/> 輪椅加桌面 <input type="checkbox"/> 一般輪椅 <input type="checkbox"/> 特製輪椅 <input type="checkbox"/> 電動輪椅 <input type="checkbox"/> 助行器 <input type="checkbox"/> 拐杖 <input type="checkbox"/> 擡位椅 <input type="checkbox"/> 站立架 <input type="checkbox"/> 個人助聽器 <input type="checkbox"/> 人工電子耳 <input type="checkbox"/> 調頻系統 <input type="checkbox"/> 放大鏡 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 盲用電腦 <input type="checkbox"/> 點字板 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>
身體健康	1. 視力： 配戴眼鏡： <input checked="" type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不確定 <input type="checkbox"/> 斜視 <input type="checkbox"/> 弱視 <input type="checkbox"/> 全盲 <input type="checkbox"/> 近視 <input type="checkbox"/> 散光 <input type="checkbox"/> 遠視 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 (自 <input type="text"/> 歲起配戴)
	2. 裸耳聽力 <input checked="" type="radio"/> 正常 <input type="radio"/> 不確定 <input type="radio"/> 聾聵 <input type="radio"/> 對聲音沒反應
	3. 觸覺反應 <input checked="" type="radio"/> 正常 <input type="radio"/> 排斥 <input type="radio"/> 強烈需要 <input type="radio"/> 毫無感覺
	4. 生理疾病 <input checked="" type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 心臟病 <input type="checkbox"/> 癱瘓 <input type="checkbox"/> 哮喘 <input type="checkbox"/> 過敏 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>

暫存 儲存 刪除 取消

完成後點選【儲存】
系統會協助檢核**必填**項目



A1-4 申請專業服務-儲存/核定申請時數

申請專業服務							
申請日期	學校	姓名	教育階段 生日	申請項目(狀態) 專業人員	申請時數 儲存時數		核定時數
1	2019-11-15			物理治療 心理治療	物理治療 時數 : 3 心理治療 時數 : 3	2	物理治療 : 3 心理治療 : 3
2	2019-11-15			職能治療 語言治療 (審核中)	職能治療 時數 : 3 語言治療 時數 : 4	1	職能治療 : 3 語言治療 : 3 + 1

申請時數
儲存時數

物理治療 時數 : 3

心理治療 時數 : 3

上下箭頭點選
可增減時數

申請超過3小時
由承辦作業區進行審核



A1-5 申請專業服務-列印申請表或評估報告

申請專業服務

學校分類
 學生教育階段

排序

列印申請項目
可個別列印申請項目

申請專業服務

物理治療	職能治療	語言治療	心理治療	聽能管理	社會工作
------	------	------	------	------	------

姓名	高階段	申請項目(狀態) 專業人員	申請時數 儲存時數	核定時數	評估表填寫狀態	建議結果填寫狀態	申請表填寫	申請表列印	結果建議列印
1							填寫	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="全選"/> <input type="button" value="取消全選"/> <input type="button" value="列印"/>

【張基本資料】

姓名	張(女)	就學學校	高中 3年級班	實足年齡	出生日期
主要照顧者			個案配合度		
特教類別	自閉症	多重障礙 包含類別	安置班別	普通班(接受特教服務)	
鑑定紀錄	文號日期： 文號：				
身障類別	新制手冊	多重障礙 包含類別	障礙等級	輕度	



A1-6 審核增加時數

職能治療_審核

市 108學年度 第1次上學期 2019-10-09~2019-10-23 物理,職能,語言,心理

學校分類 高中職,特殊學校 學生教育階段 高中職

市 特殊需求學生申請 職能治療 專業服務 審核

所有特教障礙類別 所有教育階段 所有鄉鎮市 所有狀態

排序 申請日期 關鍵字 學生姓名 查詢

查詢結果

	學校	姓名(性別)	教育階段 生日	特教類別 身障手冊	特教班別	申請日期	申請時數	核定時數	下列存檔 「全設為通過」 「全設為審核中」
1			高中職3年 級續班	腦性麻痺 新制手冊(中 度)	普通班(接 受特教服 務)	2019/10/13	3 + 2	5	下列存檔 「全設為通過」 「全設為審核中」 審核中

審核增加時數
是否通過

下列存檔

[「全設為通過」](#)

[「全設為審核中」](#)

審核中

審核中

審核通過

審核不通過(增加時數)



1. 設定學校申請區間

2. 新增申請(三筆)、儲存時數

3. 審核增加時數

課程練習



管理端(分區)

學校端

專業人員端

申請

設定申請區間
審核增加時數

申請專業服務

派案

專業人員建檔
(第一次聘用)

專業人員
聘用與派案

服務

瀏覽服務紀錄

1. 瀏覽課表
2. 出勤狀況回報
3. 瀏覽服務紀錄

1. 排定服務課表
2. 填寫服務紀錄
3. 填寫評估報告

評核

瀏覽績效評估
專業申請總覽

填寫績效評估

填寫績效評估



A2 專業人員聘用及派案



校

A2-1 聘用專業人員

管

A2-2 專業人員帳號管理

校

A2-3 專團服務派案



A2-1 專業人員聘用及派案-聘用專業人員(新增)

專業人員報號管理

108 學年度 (目前) 所有專業類別 所有職務內容 所有受聘方式 查詢 **1**

新增專業人員

治療師未通報過

作業區建置資料

學校聘用治療師

查詢結果

1

新增專業人員

2

專業人員Email (即是登入帳號)

身分證字號

填寫資料

非本國人士

3

確認 取消



A2-1 專業人員聘用及派案-聘用專業人員(聘用)

專業人員新增

本學年度108 是否受聘為專業人員	<input type="checkbox"/> 108學年度 <input type="radio"/> 專任 <input type="radio"/> 兼任	1	
專業人員			
姓名*	黃	身分證	
EMAIL (帳號)*		密碼*	***** (限本人查閱)
辦公室電話*	() 分機	手機*	
住家電話	(請選) 不公佈	傳真	()
地址*			
專業類別*	<input checked="" type="radio"/> 物理治療 <input type="radio"/> 職能治療 <input type="radio"/> 語言治療 <input type="radio"/> 心理治療 <input type="radio"/> 聽能治療 <input type="radio"/> 社會工作	專業類別二	<input checked="" type="radio"/> 物理治療 <input type="radio"/> 職能治療 <input type="radio"/> 語言治療 <input type="radio"/> 心理治療 <input type="radio"/> 聽能治療 <input type="radio"/> 社會工作
職務內容*	<input type="checkbox"/> 醫師 <input type="checkbox"/> 社會工作師 <input type="checkbox"/> 定向行動專業人員 <input type="checkbox"/> 就業輔導員	<input checked="" type="checkbox"/> 物理治療師 <input type="checkbox"/> 臨床心理師 <input type="checkbox"/> 其他專業人員 <input type="checkbox"/> 住宿生管理員	<input type="checkbox"/> 職能治療師 <input type="checkbox"/> 諮商心理師 <input type="checkbox"/> 聽力師 <input type="checkbox"/> 其他
<input checked="" type="checkbox"/> 儲存			2

基本資料
由專業人員自行維護



A2-1 專業人員聘用及派案-聘用專業人員(取消)

專業人員帳號管理

108 學年度 (目前) 所有專業類別 所有職務內容 所有受聘方式 查詢

新增專業人員

查詢結果

	學校類型	聘用學校	姓名	EMAIL (帳號)	專業類別 職務內容	電話	畢業學校	受聘方式	聘用年度 1	備註
1	國立	■■■■■■	黃○							[取消受聘設定]
2	國立	■■■■■■	黃○							[取消受聘設定]

設定受聘

黃○ **2**

本學年度108 108學年度

是否受聘為專業人員 專任 兼任

曾受聘專業人員年度 108

取消勾選完成取消聘用

3 確認 取消



A2-2 專業人員聘用及派案-專業人員帳號管理(新增)

專業人員帳號管理

新北市 108 學年度(目前) 所有專業類別 所有職務內容 所有受聘方式

姓名 查詢

1 新增專業人員

查詢結果

服務縣市或學校	姓名	EMAIL(帳號)	專業類別 職務內容	電話	畢業學校	聘用年度	備註
宜蘭縣 桃園市 1 新北市 新竹市 新竹縣							[設定受聘] 108專任

2 新增專業人員

專業人員Email (即是登入帳號)

身分證字號

3 填寫資料

非本國人士

確認 取消



A2-2 專業人員聘用及派案-專業人員帳號管理(聘用)

專業人員新增

本學年度108 是否受聘為專業人員	<input type="checkbox"/> 108學年度 <input type="radio"/> 專任 <input type="radio"/> 兼任	曾受聘專業人員年度	
專業人員			
姓名*	<input type="text"/>	身分證	<input type="text"/>
EMAIL (帳號)*	<input type="text"/>	密碼*	***** (限本人查閱)
性別	女	出生*	<input type="text"/>
辦公室電話*	(<input type="text"/>) <input type="text"/> 分機 <input type="text"/>	手機*	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 不公佈
住家電話	(請選擇 <input type="text"/>) <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 不公佈	傳真	(<input type="text"/>) <input type="text"/>
地址*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
服務縣市 服務學校	<input type="text"/>	完成研習 年度	<input type="text"/>
專業類別*	<input type="radio"/> 物理治療 <input type="radio"/> 職能治療 <input type="radio"/> 語言治療 <input type="radio"/> 心理治療 <input type="radio"/> 聽能管理 <input type="radio"/> 社會工作		專業類別二 <input type="radio"/> 物理治療 <input type="radio"/> 職能治療 <input type="radio"/> 語言治療 <input type="radio"/> 心理治療 <input type="radio"/> 聽能管理 <input type="radio"/> 社會工作
職務內容*	<input type="checkbox"/> 醫師 <input type="checkbox"/> 物理治療師 <input type="checkbox"/> 職能治療師 <input type="checkbox"/> 語言治療師 <input type="checkbox"/> 社會工作師 <input type="checkbox"/> 臨床心理師 <input type="checkbox"/> 諮商心理師 <input type="checkbox"/> 職業輔導專業人員 <input type="checkbox"/> 定向行動專業人員 <input type="checkbox"/> 其他專業人員 <input type="checkbox"/> 聽力師 <input type="checkbox"/> 生活輔導員 <input type="checkbox"/> 就業輔導員 <input type="checkbox"/> 住宿生管理員 <input type="checkbox"/> 其他		
專業證照	<input type="text"/>	會員證照	<input type="text"/>

作業區需完成
基本資料必填
項目



A2-2 專業人員聘用及派案-專業人員帳號管理(寄送密碼)

專業人員帳號管理

新北市 108 學年度 (目前) 所有專業類別 所有職務內容 所有受聘方式 姓名

查詢

1 由此建置專業人員資料

※ 專業人員帳號由分區新增
※ 專業人員帳號為該員Email，建立好帳號請使用【寄送密碼】功能，通知專業人員帳號已經建立，請登錄後可進行變更密碼。

新增專業人員

查詢結果

2 建置後，勾選點選【寄送密碼】通知專業人員

服務縣市或學校	姓名	EMAIL (帳號)	寄送密碼 清除匯取	專業類別 職務內容	電話	畢業學校	聘用年度	備註
1 新北市			<input type="checkbox"/>	物理治療 物理治療師			[設定受聘] 108兼任	

若專業人員忘記密碼
可於此寄送原密碼



A2-3 專業人員聘用及派案-專團服務派案

DEMO

指派專業人員

108 學年度 專業服務派案作業 所有專業類別 專業人員姓名 查詢

查詢結果

專業人員	專業類別	電話	Email	服務縣市	學校指派學生	已指派學生
1	心理治療				指派 1	瀏覽列表

選擇學生

新北市 108學年度 第1次上學期 2019-10-09~2019-10-23 (108上學期_新北)

學校分類 高中職,特殊學校 學生教育階段 高中職

所有特教障礙類 所有教育階段 所有年級 申請項目 心理治療

審核通過 未指派 學生姓名 查詢 2

查詢結果

申請日期	學校	姓名	教育階段	特教障礙類別	申請項目-->指派
1	2019/10/13		高中職3年級普通班	腦性麻痺	<input checked="" type="checkbox"/> 全選 <input type="checkbox"/> 存檔 4 物理治療(增加時數審核不通過)-->未指派 職業治療(審核中) 語言治療(審核通過)-->未指派 心理治療(審核通過)--> <input type="checkbox"/> 3

各類組通用轉介表
未儲存不可派案

預設審核通過與未指派學生清單

可一次勾選所有學生





聘用專業人員 與 專業服務派案

課程練習



管理端(分區)

學校端

專業人員端

申請

設定申請區間
審核增加時數

申請專業服務

派案

專業人員建檔
(第一次聘用)

專業人員
聘用與派案

服務

瀏覽服務紀錄

1. 瀏覽課表
2. 出勤狀況回報
3. 瀏覽服務紀錄

1. 排定服務課表
2. 填寫服務紀錄
3. 填寫評估報告

評核

瀏覽績效評估
專業申請總覽

填寫績效評估

填寫績效評估



A3 執行專業團隊服務



專 A3-1 專業人員基本資料

專 A3-2 排定服務課表

專 A3-3 填寫服務紀錄

專 A3-4 查閱/列印個別紀錄

校 A3-5 到校服務回報

專 A3-6 填寫個案評估報告



A3-1 專業人員基本資料

- 專業人員
 - 我的基本資料
 - 特教研習紀錄
 - 國教署專團操作手冊

- 專業服務作業
 - 排定服務課表
 - 填寫服務紀錄
 - 檢視個別紀錄
 - 批次列印紀錄
 - 諮詢服務紀錄
- 建議與評估
 - 個案評估報告
 - 對服務單位評估
 - 服務紀錄統計
 - 諮詢服務統計

- 專業服務(國教署)
 - 排定服務課表
 - 填寫服務紀錄
 - 查閱個別紀錄
 - 列印個別紀錄
- 建議評估(國教署)
 - 個案評估報告
 - 服務績效評估
 - 服務紀錄統計

同一組
帳號密碼

縣市專業人員

國教署專業人員



A3-1 專業人員基本資料

專業人員			
姓名*	<input type="text"/>	身分證字號*	<input type="text"/>
EMAIL(帳號)*	<input type="text"/>	密碼*	<input type="text"/>
性別	男	出生*	<input type="text"/>
辦公室電話*	(<input type="text"/>) <input type="text"/> 分機 <input type="text"/>	手機*	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 不公佈
住家電話	(<input type="text"/>) <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> 不公佈	傳真	(請選擇 <input type="text"/>) <input type="text"/>
地址*	<input type="text"/>		
服務縣市	<input type="text"/> 市	完成研習年度	<input type="text"/>
服務學校	<input type="text"/> 縣		
專業類別	<input type="radio"/> 物理治療 <input type="radio"/> 職能治療 <input type="radio"/> 語言治療 <input type="radio"/> 心理治療 <input type="radio"/> 聽能管理 <input checked="" type="radio"/> 社會工作	專業類別二	<input type="radio"/> 物理治療 <input type="radio"/> 職能治療 <input type="radio"/> 語言治療 <input checked="" type="radio"/> 心理治療 <input type="radio"/> 聽能管理 <input type="radio"/> 社會工作
職務內容*	<input type="checkbox"/> 醫師 <input checked="" type="checkbox"/> 社會工作師 <input type="checkbox"/> 定向行動專業人員 <input type="checkbox"/> 就業輔導員	<input type="checkbox"/> 物理治療師 <input type="checkbox"/> 臨床心理師 <input type="checkbox"/> 其他專業人員 <input type="checkbox"/> 住宿生管理員	<input type="checkbox"/> 職能治療師 <input checked="" type="checkbox"/> 諮商心理師 <input type="checkbox"/> 聽力師 <input type="checkbox"/> 其他
專業證照	社會工作師、諮商心理師	會員證照	<input type="text"/>
最高學歷	碩士	畢業年度	民國 <input type="text"/> 年 (數字)
畢業學校*	<input type="text"/>	畢業系所*	<input type="text"/>



A3-2 排定服務課表-週期性排課

課表瀏覽或排課

※ 108 學年度 統一由治療師排課，學校只能瀏覽
※ 單堂排課：點選下面月曆的日期可新增一堂排課

新增週期性排課 **1**

專業服務課表 2019 : 11月 查詢條件：學生 查詢 清除 查看排課清單

查詢結果

新增週期性排課：

課表瀏覽或排課

新增 108 學年度 上 學期 週期性排課

服務的治療師 **2**

日期區間* 到
(起始日期不可小於2019/11/4)

週期*
 每個星期一 每個星期二
 每個星期三 每個星期四 每個星期五

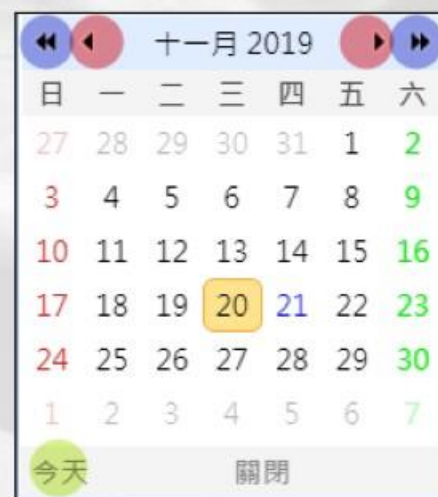
每週上課 隔週上課

到校輔導時間* : ~ :

排課的學生* 選擇排課的學生 **3**

確定 取消 **4**

月/年



A3-2 排定服務課表-週期性排課

選擇學生：

課表瀏覽或排課

市 108學年度 第1次上學期 2019-10-09~2019-10-23 (108上學期_)

學校分類 高中職,特殊學校 學生教育階段 高中職

學生年級: 所有年級 學生姓名: 學校:

選擇狀態: 所有選擇狀態 排課狀態: 所有排課狀態 查詢 目前已選學生: 0

查詢結果

	選擇完畢	學校	姓名	教育階段 生日	申請項目(狀態)專業人員	已排日期
1	<input type="checkbox"/>	高中		高中職2年級班	語言治療(審核通過) 心理治療(審核通過) 聽能管理(審核通過)	2019/10/16 2019/11/19
2	<input type="checkbox"/>	高中		高中職3年級班	物理治療(增加時數審核不通過) 職能治療(審核中) 語言治療(審核通過) 心理治療(審核通過)	
3	<input type="checkbox"/>	高中		高中職3年級班	心理治療(審核通過)	2019/10/09 2019/10/16 2019/11/19

1. 記錄已選擇的學生數
2. 下拉式篩選協助查詢
3. 可知學生已排課日程

所有選擇狀態

所有選擇狀態

已選學生

未勾選學生

所有排課狀態

所有排課狀態

已排學生

未排課學生



A3-2 排定服務課表-單堂排課

查詢結果

2019年十一月

月 週 天

周	週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
						1	
						8	9
						15	16
						22	23

新增單堂排課：

課表瀏覽或排課

108 學年度 上 學期 新增單堂排課

服務的治療師

輔導日期 2019/11/8

輔導時間* 2

安排學生* 3 選擇排課的學生

4 確定 取消

六日或國定假日 (紅底)不可排課

1



A3-2 排定服務課表-刪除排課

DEMO

課表瀏覽或排課

※ 108 學年度 統一由治療師排課，學校只能瀏覽
※ 單堂排課：點選下面月曆的日期可新增一堂排課。 新增週期性排課

專業服務課表 2019 : 12月 查詢條件： 學生 查詢 清除 查看排課清單

查閱輔導紀錄

日期	專業人員	紀錄	建議事項
1 2019-10-09(三) 09:00~10:00			
50 8 9		(週期) 週 08:00~0 (週期) 週 08:00~0	
51 15 16		(週期) 週 08:00~0 (週期) 週 08:00~0	
52 22 23			

修改排課資料

課表瀏覽或排課

心理治療 專業服務課表
高中

學年學期 108學年上學期
專業服務日期 2019-12-09
專業服務時間 上午 08 : 00 ~ 上午 09 : 00

全選 全不選
刪除排課
查看

確定 取消 刪除

若已填寫紀錄
無法刪除排課

A3-3 填寫服務紀錄-時段

填寫服務紀錄

專業服務課表 108學年度 上學期 所有出勤狀況 輔導日期: ~ 查詢條件: 查詢

填寫服務紀錄

學校	出勤狀況	日期	學生數	輔導內容	上傳圖片	是否填寫過
1	準時到校	2019-10-09(三) 09:00~10:00	1	<input type="text" value="填寫"/>	<input type="text" value="上傳"/>	

服務紀錄填寫-時段

1

服務模式 (時段)

入班觀察 協同教學 個別輔導 抽離直接教學 電訪服務 教學演示 教師諮詢 特教資源整合 其他

2

是否套用到個別學生

將上面的輸入的內容也同步寫入此位學生的個別服務紀錄

例如：若本時段內有5位學生，上面您所填寫的內容除了會紀錄於本時段外也會同步寫入此5位學生的個別服務紀錄內

查詢結果

學生	輔導內容	建議事項	輔導模式	填寫
1	test	test		<input type="text" value="補充個別輔導內容"/>

3

上傳照片 儲存 取消

已填寫呈現「✓」

詢問



現在有1位學生是否將資料同步輸入至學生內容?

同步

不同步



A3-2 填寫服務紀錄-個別

服務紀錄填寫-時段

服務紀錄填寫-個別

108 學年度 上學期 高中 年級2年級

姓名	男	就讀學校	高中 年級2年級	出生	
特教類別		身障類別		障礙程度	
特教班別	普通班(接受特教服務)				
到校服務日期	2019-10-16 09:00 ~ 10:00				
服務內容 (個別)	<input type="text"/>				
治療師本次 建議事項(個別)	<input type="text"/>				
服務模式 (個別)	<input type="checkbox"/> 入班觀察 <input type="checkbox"/> 協同教學 <input type="checkbox"/> 個別輔導 <input type="checkbox"/> 抽離直接教學 <input type="checkbox"/> 電訪服務 <input type="checkbox"/> 教學演示 <input type="checkbox"/> 教師諮詢 <input type="checkbox"/> 特教資源整合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>				

個別輔導 抽離直接教學 電訪服務 教師諮詢 特教資源整合 其他

寫入此位學生的個別服務紀錄

上面您所填寫的內容除了會紀錄於本時段外服務紀錄內

輔導模式

填寫

補充個別輔導內容

顯示1到1,共1記錄

上傳照片

儲存

取消

儲存

取消

A3-3 填寫服務紀錄-上傳照片

填寫服務紀錄

專業服務課表 108學年度 上學期 所有出勤狀況 輔導日期： ~ 查詢條件： 查詢

填寫服務紀錄

	學校	出勤狀況	日期	學生數	輔導內容	上傳圖片	是否填寫過
1		準時到校	2019-10-09(三) 09:00~10:00	1	填寫	上傳 1	
2	上傳圖片						
3	上傳圖片						
4	※按下瀏覽選擇欲上傳的圖片 ※圖片可以複選 ※請上傳 .jpg						
5	選擇檔案 Snipaste_2019-04-02_09-55-24.jpg 3						
6	2 <input checked="" type="checkbox"/> 上傳 <input type="checkbox"/> 取消						
7							



A3-3 填寫服務紀錄-刪除照片

DEMO

The screenshot shows a web application window titled "服務紀錄填寫-時段" (Service Record Filling - Time Period). The main content area displays a record with a photo of the "教育部特殊教育通報網" (Special Education Transmit Net) logo. A red box labeled "1" highlights the photo. A "檢視圖片" (View Image) dialog box is open, showing the same logo. A red box labeled "2" highlights the "刪除" (Delete) button in the main record view. A "確認" (Confirm) dialog box is also open, asking "你確定要刪除這筆資料嗎?" (Are you sure you want to delete this record?). A red box labeled "3" highlights the "確定" (Confirm) button in the confirmation dialog. The main record view also has a "上傳照片" (Upload Photo) button, a "儲存" (Save) button, and a "取消" (Cancel) button. The status bar at the bottom right of the main window shows "顯示1到1,共1記錄" (Showing 1 to 1, total 1 record).



A3-4 查閱/列印個別紀錄

個案服務紀錄

專業服務課表: 108學年度 上學期 輔導日期: [] ~ [] 查詢條件: 學生姓名 []

查詢 下載Excel

※ 版面更新說明: 為優化操作...

日期	詳情
1 2019-08-05(一) 08:00~09:00	查看
2 2019-08-05(一) 08:00~09:00	查看
3 2019-08-06(二) 09:00~10:00	查看
4 2019-08-06(二) 09:00~10:00	查看
5 2019-08-13(二) 09:00~10:00	查看
6 2019-08-13(二) 09:00~10:00	查看
7 2019-08-20(二) 09:00~10:00	查看
8 2019-08-20(二) 09:00~10:00	查看
9 2019-08-27(二) 09:00~10:00	查看
10 2019-08-27(二) 09:00~10:00	查看

查詢課堂資料

108 學年度 上學期 專業服務
高中

專業人員	[]
到校服務時間	2019-08-05 08:00 ~ 09:00
學校人員提問或學生主要問題	a1
課程陪同人員	其他 test
前次建議的執行情形	b1
服務內容	B1
治療師本次建議事項	C1
輔導模式(個別)	入班觀察

學校

專業人員

取消

顯示1到18,共18記錄

A3-4 查閱/列印個別紀錄

列印服務紀錄

專業服務課表 108學年度 上學期 輔導日期： ~ 查詢條件： 學生

查詢

列印服務紀錄

學年	學期	日期	學校	年班	學生	老師姓名	列印服務紀錄
1	108	上	2019-10-09(三) 09:00~10:00	華僑高中	3年級 粵班	李心儀	<input type="checkbox"/>
2	108	上	2019-10-16(三) 09:00~10:00	華僑高中	2年級 粵班	李心儀	<input type="checkbox"/>
3	108	上	2019-10-16(三) 08:00~09:00	華僑高中	3年級 粵班	李心儀	<input type="checkbox"/>
4	108	上	2019-11-19(二) 10:00~11:00	華僑高中	2年級 粵班	李心儀	<input type="checkbox"/>

108 學年度 上 學期 業隊服務紀錄

學生[個別]服務紀錄

就讀學校：華僑高中 學生姓名：李心儀 班級：2年級 粵班

輔導日期	前次建議事項	本次服務內容	本次建議事項
2019-08-05(一) 08:00~09:00	b1	B1	C1
專業人員	輔導模式	老師提問或學生主要問題	課程陪同人員
李心儀(心理治療)	入班觀察	a1	其他



A3-5 到校服務回報-批次設定

到校服務回報

專業服務課表 108學年度 上學期 所有出勤狀況 輔導日期: [] ~ []

查詢條件: 專業人員 [] [查詢] [下載Excel報表]

到校服務回報

	學校	出勤狀況	日期	專業人員	學生數	專業服務內容	全選	取消全選
1	[學校名稱]	填寫 準時到校	2019-10-09(三) 09:00~10:00	[專業人員]	1	查看	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	[學校名稱]	填寫	單筆填寫出勤狀況	[專業人員]	1	查看	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	[學校名稱]	填寫	2019-10-16(三) 08:00~09:00	[專業人員]	1	查看	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	[學校名稱]	填寫	2019-11-19(二) 09:00~10:00	[專業人員]	1	查看	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	[學校名稱]	填寫	2019-11-19(二) 10:00~11:00	[專業人員]	1	查看	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	[學校名稱]	填寫	2019-11-19(二) 11:00~12:00	[專業人員]	1	查看	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

批次設定準時到校

查看[時段]紀錄

A3-5 到校服務回報-填寫

DEMO

服務記錄填寫

出勤狀況	<input type="radio"/> 準時到校 <input type="radio"/> 準時上課(在家教育) <input type="radio"/> 請假 <input type="radio"/> 調課 <input type="radio"/> 遲到 <input type="radio"/> 不可抗力天然災害(如颱風停課)
學校人員提問 或學生主要問題	<input type="text"/> 學校填寫
課程陪同人員	<input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 導師 <input type="checkbox"/> 其他, 說明: <input type="text"/>
前次建議的執行情形	<input type="text"/>
治療師本次 建議事項(時段)	
治療師註記事項	
照片	照片上傳呈現於此

查詢結果

學生	輔導內容	建議事項
1		學生[個別]服務紀錄

儲存 取消 上傳照片

填寫

查詢服務記錄

108 學年度 上 學期 專業服務(時段)

專業人員		到校服務 日期與時段	2019-10-16 09:00 ~ 10:00
接受專業 服務學生		共 1 人	
出勤狀況			
校方備註 (公開資訊)	學校		
服務內容(時段)			
治療師本次 建議事項(時段)	專業人員		
輔導模式(時段)			
照片			

取消

查看



A3-6 填寫個案評估報告

填寫資料

基本資料 心理治療評估表 心理治療 評估結果建議書

1 服務頻率 兩週一次 一個月一次 兩個月一次 一學期一次 其他 不需要 (結案)

2 專業服務轉介 物理治療 心理治療 語言治療 其他 處理內容:

3 醫療需求轉介 請介醫院 科 處理內容:

二、 心理治療評估結果及建議:

評估向度	評估結果	訓練目標	建議策略或活動
認知	認知-結果	認知-目標	認知-建議

新增 修改 刪除 全部刪除

儲存 刪除 取消

兩張表單 分別儲存與刪除

申請表列印 結果建議列印

編輯列(向度為下拉選單)

1. 排定服務課表(週期與單筆)

2. 填寫服務記錄與查閱

3. 到校服務回報

課程練習



管理端(分區)

學校端

專業人員端

申請

設定申請區間
審核增加時數

申請專業服務

派案

專業人員建檔
(第一次聘用)

專業人員
聘用與派案

服務

瀏覽服務紀錄

1. 瀏覽課表
2. 出勤狀況回報
3. 瀏覽服務紀錄

1. 排定服務課表
2. 填寫服務紀錄
3. 填寫評估報告

評核

瀏覽績效評估
專業申請總覽

填寫績效評估

填寫績效評估



A4 填寫績效評估與查核



校 A4-1 填寫績效評估(學校)

專 A4-2 填寫績效評估(專業人員)

管 A4-3 查核績效評估

管 A4-4 專業申請總覽



A4-1 填寫績效評估(學校)

行政績效評估

專業服務課表 108學年度 上學期 查詢

市 高中 特殊需求學生專業服務 績效評估 (行政)

查詢結果

項目	專業人員	績效評估	列印
物理治療	該項目無專業人員		
職能治療	該項目無專業人員		
語言治療		填寫	
心理治療		填寫	列印
聽能管理	該項目無專業人員		
社會工作	該項目無專業人員		

呈現當學期
聘用且派案
的專業人員

表單儲存後才呈現



A4-1 填寫績效評估(專業人員)

服務績效評估

市 108學年度 上學期 所有鄉鎮市

專業人員 對學校行政進行績效評估

學校名稱:

服務績效評估

	學校	受聘學年度	填寫	列印
1	高中	108	填寫	列印
2	高中	108	填寫	

表單儲存後才呈現

教育部國民及學前教育署相關專業服務績效評估調查表

敬愛的專業人員，您好！

感謝您 108 學年度 上學期 配合與協助本團隊各項工作推展，為了解學生接受專業團隊服務成效，請您以接受「服務學校」為單位，填寫調查表。調查結果將用於改進學校合作效能及相關作業之參考。



A4-3 查核績效評估-學校填寫

查詢條件

所有縣市學校行政績效評估

所有縣市 108學年度 上學期 所有鄉鎮市 服務項目 所有 查詢

查詢結果

	專業人員姓名	服務學校	專業類別	填寫狀態	績效評估列印
					<input checked="" type="checkbox"/> 全選 <input checked="" type="checkbox"/> 全不選 <input type="checkbox"/> 列印 <input type="checkbox"/> 輸出成Excel
1			心理治療	已填寫	<input type="checkbox"/>
2			語言治療		
3			社會工作		
4			心理治療	已填寫	<input type="checkbox"/>
5			職能治療		

已填寫出現勾選



A4-3 查核績效評估-專業人員填寫

服務績效評估

所有縣市 專業人員對學校進行績效評估

所有縣市 108學年度 上學期 所有鄉鎮市 學校名稱: 查詢

服務績效評估

	專業人員姓名	學校	受聘學年度	已填寫	列印
					<input checked="" type="checkbox"/> 全選 <input checked="" type="checkbox"/> 全不選 <input type="button" value="列印"/> <input type="button" value="輸出成Excel"/>
1			108	2	
2			108	已填寫	<input type="checkbox"/>
3			108	已填寫	<input type="checkbox"/>
4			108		
5			108		

勾選後
列印或輸出Excel



A4-4 專業申請總覽

專業申請總覽

108學年度 第 1 次 上學期 2019-11-01~2019-11-30 (108學年度上學期專)

學校分類: 高中職 學生教育階段

所有特教障礙類別 所有教育階段 所有申請項目 所有狀態

排序: 申請日期 關鍵詞: 學生姓名 查詢

善用此功能 產出相關統計

以學生為單位輸出

專業申請總覽

	申請日期	學校	姓名	教育階段 生日	申請項目(狀態) 專業人員	申請表列印		結果建議列印		績效評估(治療師)列印	
						全選	取消全選	全選	取消全選	全選	取消全選
						列印		列印		列印	
1	2019-11-15			高中職3年級職班	物理治療(審核通過) 心理治療(審核通過)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	2019-11-15			高中職1年級	職能治療(審核通過) 語言治療(審核中)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

核定時數與專業人員

申請日期	地區縣市	學校	姓名	教育階段	生日	物理治療 專業人員	職能治療 專業人員	語言治療 專業人員	心理治療 專業人員	聽能管理 專業人員	社會工作 專業人員
2019/11/15						3			3		
2019/11/15							3				

審核中不列出



四、教育部國民及學前教育署相關專業服務中心分區通訊錄

作業區	分區協辦學校	負責縣市	聯絡電話
基北金馬區	國立基隆特殊教育學校	基隆市/金門縣/連江縣/臺北市	(02)2452-6332#317
新竹區	國立新竹特殊教育學校	新北市/新竹縣/新竹市/桃園市	(03)667-6639#258
苗栗區	國立苗栗特殊教育學校	苗栗縣	(037)266-498#203
投中區	國立南投特殊教育學校	南投縣/臺中市	(049)239-0773#205
彰化區	國立彰化特殊教育學校	彰化縣	(04)872-7303#6101
雲林區	國立雲林特殊教育學校	雲林縣	(05)596-9241#232
嘉澎區	國立嘉義特殊教育學校	嘉義縣/市、澎湖縣	(05)285-8549#600、603
臺南區	國立臺南大學附屬啟聰學校	臺南市	(06)590-0504#711
高雄區	國立臺南特殊教育學校	高雄市	(06)355-4591#2403
屏東區	國立屏東特殊教育學校	屏東縣	(08)780-5510#600、604
宜蘭區	國立宜蘭特殊教育學校	宜蘭縣	(03)9509-788#316
花蓮區	國立花蓮特殊教育學校	花蓮縣	(03)854-4225#502
臺東區	國立臺東大學附屬特殊教育學校	臺東縣	(089)229-912#408