

## LibreOffice 中一般組合鍵的清單

組合鍵顯示在功能表清單右側對應的功能表指令旁。

鍵盤組合	效果
Enter 鍵	在對話方塊中執行所注視的按鈕
(Esc)	終止動作或對話方塊。如果在 LibreOffice 說明中：向上一級。
空格鍵	切換對話方塊中的選取的核取方塊。
游標鍵	變更對話方塊選項區段中的使用中控制項欄位。
(Tab)	在對話方塊中繼續切換焦點至下一個區域或元素。
(Shift)+(Tab) 鍵	將焦點移至對話方塊中前一個區段或元素。
Alt+向下箭頭	在對話方塊中開啟目前已選取控制項的清單。這個組合鍵適用於組合方塊和具有右鍵功能表的「圖示」按鈕。透過 (Esc) 可以重新關閉已開啟的清單。
(Delete)	刪除選取的或是在資源回收筒中的物件
(Shift)(Delete)	在資源回收筒中刪除已選取物件或物件
復原鍵 (透過 Enter 鍵)	在資料夾檢視中：升 (降) 級
Ctrl+M	從選取的文字或物件移除直接格式化 (如同在 <b>【格式】 - 【預設格式化】</b> )
Ctrl+Tab	當滑鼠游標位於頁首的起始處時，則會插入定位鍵。
ENTER (如果已選取 OLE 物件)	啟動選取的 OLE 物件。
ENTER (如果已選取繪圖物件或文字物件)	啟動文字輸入模式。
Ctrl+O	開啟文件。
Ctrl+S	儲存目前文件。
Ctrl+N	建立新文件。
Shift+Ctrl+N	開啟 <b>【範本和文件】</b> 對話方塊。
Ctrl+P	列印文件。
Ctrl+Q	結束應用程式。
Ctrl+X	剪下選取的元素。

Ctrl+C	複製選取的項目。
Ctrl+V	從剪貼簿貼上。
Ctrl+Alt+Shift+V	從剪貼簿貼上未格式化的文字。貼上的文字使用插入點所有之格式。
Ctrl+Shift+V	開啟 <b>【選擇性貼上】</b> 對話方塊。
Ctrl+A	全選。
Ctrl+Z	還原上一個動作。
Ctrl+Y	復原上一個動作。
Ctrl+Shift+Y	重複執行上一個指令。
Ctrl+F	呼叫「 <b>搜尋和代替</b> 」對話方塊。
Ctrl+Shift+F	搜尋最後輸入的搜尋術語。
Ctrl+Shift+J	在 <b>Writer</b> 或 <b>Calc</b> 的全螢幕模式與標準模式之間切換檢視
Ctrl+Shift+R	更新文件檢視視圖。
Shift+Ctrl+I	在唯讀文字中啟用或停用選擇游標。
Ctrl+I	可以透過「 <b>斜體</b> 」屬性執行已選取的區域。若游標位於字中，則這個字也同樣地會以斜體顯示。
Ctrl+B	可以透過「 <b>粗體</b> 」屬性執行已選取的區域。若游標位於字中，則這個字也同樣地會以粗體顯示。
Ctrl+U	可以透過「 <b>底線</b> 」屬性執行已選取的區域。若游標位於字中，則這個字也同樣地會以底線顯示。

## 具有功能鍵的組合鍵

組合鍵	效果
F1	啟動 <b>LibreOffice</b> 說明 LibreOffice「說明」中：跳到摘要頁面。
Shift + F1	上下文說明
SHIFT+F2	開啟目前所選指令、圖示或控制項的提示文。
Ctrl+F4 或 Alt+F4	關閉目前文件 (如果關閉了上一個開啟的文件，則會關閉 LibreOffice)
(F6)	焦點設定在下一個子視窗中 (例如，文件/資料源檢視)
(Shift)(F6)	設定上一個子視窗中的焦點。

F10	啟動第一個功能表 ([檔案]功能表)
(Shift)(F10)	開啟右鍵功能表。

## 畫廊中的組合鍵

組合鍵	結果
TAB	在區域之間移動。
SHIFT+TAB	在區域之間移動 (向後)

## 畫廊的[新主題]區域中的組合鍵：

組合鍵	結果
向上鍵	將選取區域上移一個單元。
向下鍵	將選取區域下移。
Ctrl+Enter	開啟 [屬性] 對話方塊。
SHIFT+F10	開啟右鍵功能表。
Ctrl+U	更新選取的主題。
Ctrl+R	開啟 [輸入標題] 對話方塊。
Ctrl+D	刪除選取的主題。
插入	插入新主題

## 畫廊預覽區域中的組合鍵：

組合鍵	結果
HOME	跳換到第一個項目。
END	跳換到最後一個項目。
向左鍵	選取左側的下一個畫廊元素。
向右鍵	選取右側的下一個畫廊元素。
向上鍵	選取上方的下一個畫廊元素。
向下鍵	選取下方的下一個畫廊元素。
PAGE UP	向上捲動一個螢幕。
PAGE DOWN	向下捲動一個螢幕。

Ctrl+Shift+Insert	將所選物件作為連結的物件插入目前文件中。
Ctrl+I	將所選物件的副本插入目前文件中。
Ctrl+T	開啟 <b>【輸入標題】</b> 對話方塊。
Ctrl+P	在主題檢視和物件檢視之間切換。
空格鍵	在主題檢視和物件檢視之間切換。
ENTER	在主題檢視和物件檢視之間切換。
退格鍵 (僅在物件檢視中)	切換回主簡介。

## 選取資料庫表格中的列和欄 (按 F4 開啟)

組合鍵	結果
空格鍵	切換列選擇，當此列處於編輯模式時除外。
Ctrl+空格鍵	切換列選擇
Shift+空格鍵	選取目前的欄
Ctrl+PgUp	將指標移至第一列
Ctrl+PgDn	將指標移至最後一列

## 用於繪圖物件的組合鍵

組合鍵	結果
使用 F6 鍵選取工具列。使用向下箭頭和右箭頭鍵選取所要的工具列圖示，並按 Ctrl+Enter	插入繪圖物件。
使用 Ctrl+F6 選取文件，並按 Tab	選取繪圖物件。
TAB	選取下一個繪圖物件。
SHIFT+TAB	選取前一個繪圖物件。
Ctrl+Home	選取第一個繪圖物件。
Ctrl+End	選取下一個繪圖物件。
ESC	結束繪圖物件選擇。
ESC (在控點選擇模式中)	結束控點選擇模式並返回至物件選擇模式。
向上鍵/向下鍵/向左鍵/向右鍵	移動選取的點 (暫時停用使用網格座標功能，但端點之間仍互相對齊)

<p>Alt+向上箭頭/向下箭頭/左箭頭鍵/右箭頭鍵</p>	<p>將選取的繪圖物件移動一個像素 (在選擇模式中)</p> <p>變更繪圖物件的大小 (在控點選擇模式中)</p> <p>旋轉繪圖物件 (在旋轉模式中)</p> <p>開啟繪圖物件的特性對話方塊。</p> <p>啟動所選繪圖物件的點選擇模式。</p>
<p>空格鍵</p>	<p>選取繪圖物件的一個點 (在點選擇模式中)/ 取消選取。</p> <p>選取的點每秒閃動一次。</p>
<p>Shift+空格鍵</p>	<p>在點選擇模式中選取另一個點。</p>
<p>Ctrl+Tab</p>	<p>選取繪圖物件的下一個點 (點選擇模式)</p> <p>在旋轉模式中，也可以選取旋轉的中心。</p>
<p>Shift+Ctrl+Tab</p>	<p>選取繪圖物件的上一個點 (點選擇模式)</p>
<p>Ctrl+Enter</p>	<p>將具有預設大小的新繪圖物件放置在目前檢視的中心。</p>
<p>Ctrl+Enter (在 [選取] 圖示上)</p>	<p>啟動文件中的第一個繪圖物件。</p>
<p>ESC</p>	<p>退出點選擇模式。隨後即選取繪圖物件。</p> <p>編輯繪圖物件的一個點 (點編輯模式)</p>
<p>任意文字或數字鍵</p>	<p>如果已選取繪圖物件，切換至編輯模式，並將游標放置在繪圖物件中文字的結尾處。插入一個可列印字元。</p>
<p>Alt 鍵 (在建立圖形物件或調整其大小的同時)</p>	<p>物件中心位置是固定的。</p>
<p>按下 Shift 鍵並建立或變化圖形物件的顯示比例</p>	<p>物件長寬比是固定的。</p>