# 紀錄編號： 填表日期：　　年　　月　　日

|  |
| --- |
| 需求申請說明 |
| 系統名稱 |  | 希望啟用日期 | 　　年　　月　　日 |
| 作業現況 | □未電腦化（□新增作業 或 □舊有人工作業）□已電腦化（需要 □新增功能 □修改功能 □重新設計系統）□系統開發中需求變更 |
| 預期成效 | 使用年限：□一年內 □一至三年 □三至五年 □五年以上使用頻率（作業週期）： 人次/ □日 □月 □季 □學期 或 □年其他成效指標： |
| 功能/流程描述 | □詳細文案（共\_\_\_\_頁） □參考資料 附件資料共\_\_\_\_件 |
| 申請人 |  | 單位主管 |  |

|  |
| --- |
| 需求申請回覆說明 |
| 說明/可能影響範圍 |  |
| 評估結果 | □自行開發，可於期望時限內完成 □自行開發，無法於期望時限內完成□尋求委外廠商 □尋求\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_協助□不建議執行補充說明： |
| 配合事項 |  |
| 預計工時 |  | 預計交付測試日 |  | 預計上線日期 |  |
| 系統上線及緊急復原計畫表紀錄編號： （若為系統變更請填上編號） |
| 承辦人 |  | 單位主管 |  |